

ПРОТОКОЛ
совещания директора Института когнитивных исследований СПбГУ
с сотрудниками
Института когнитивных исследований СПбГУ

от 6 марта 2025

№ 43/9-02-1

Председательствующий – Т.В. Черниговская, директор Института когнитивных исследований СПбГУ;
Секретарь – П.Д. Максимова, помощник руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ.

Присутствовали:

Доцент
Старший научный сотрудник
Старший научный сотрудник
Профессор

В.А. Гершкович
Н.В. Морошкина
Д.Н. Подвигина
И.И. Шошина

Повестка дня:

1. Об организации работы в условиях отсутствия расписания и документооборота;
2. О скачивании информации из систем СПбГУ

1. Об организации работы в условиях отсутствия расписания и документооборота

Т.В. Черниговская

Т.В. Черниговская сообщила, что, в связи с тем, что доступа к электронному расписанию нет, расписание занятий можно отслеживать на главном портале СПбГУ, ссылки на расписание были направлены всем сотрудникам по электронной почте.

Т.В. Черниговская так же сообщила, что в случае болезни и командировок необходимо предупреждать диспетчера своего направления для внесения изменений в расписание. Если преподаватель ведет занятия на других факультетах и в других институтах – то предупреждать и диспетчеров других направлений.

Т.В. Черниговская так же сообщила, что в настоящий момент, в связи с отсутствием доступа к СЭДД «Дело», вся коммуникация между службами СПбГУ и сотрудниками ведется через корпоративную электронную почту, поэтому все вопросы и проблемы следует решать через почту.

- 1.1 Всем присутствующим принять информацию к сведению

2. О скачивании информации из систем СПбГУ

Т.В. Черниговская

Т.В. Черниговская рекомендовала сотрудникам скачать всю информацию о себе из таких систем как PURE и др. в случае новых атак и проблем с доступом к системам СПбГУ.

- 2.1 Всем присутствующим принять информацию к сведению

Председательствующий



Т.В. Черниговская

Секретарь



П.Д. Максимова